

羅傑英文-「平安勵學獎助學金」申請表

*請以正楷填寫，並務必填寫所有欄位

申請組別	<input type="checkbox"/> 高中職組		<input type="checkbox"/> 大專院校組			
申請次數	<input type="checkbox"/> 第1次申請 <input type="checkbox"/> 曾申請，但未獲獎(____年度____學期) <input type="checkbox"/> 曾申請曾獲獎(____年度____學期)					
一. 基本資料 (所有欄位請務必填答、 <input type="checkbox"/> 內勾選 V)						
姓名			身分證字號			
性別	<input type="checkbox"/> 男	<input type="checkbox"/> 女	出生日期	民國____年____月____日		
電話	()		手機號碼			
E-mail(*必填，未填視同不符) (英文及數字請清楚註明以方便聯絡)						
戶籍地址	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>					
通訊地址	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>					
就讀學校			科系	年級		
申請類別	<input type="checkbox"/> 中低收入戶或家中主要經濟負擔者突逢重大變故 <input type="checkbox"/> 特殊境遇家庭(隔代、單親)					
家庭成員介紹						
稱謂	姓名	待業中	就業中	職業服務單位	職稱	現在住址
若為待業中，則後面職業服務單位與職稱則填寫「無」即可。請確實填寫，若有不實資料，本單位應取消獎助學金資格與追回獎助金。						全戶總人數合計____人
二. 家庭經濟狀況						
一. 家庭全戶全年收入： <input type="checkbox"/> 30萬元(含)以下 <input type="checkbox"/> 31~40萬(含)元 <input type="checkbox"/> 41~50萬(含)元 <input type="checkbox"/> 51~60萬(含)元 (家庭年所得61萬(含)以上者，不受理申請)						
二. 家中房屋： <input type="checkbox"/> 自有住宅 <input type="checkbox"/> 非自有住宅						
三. 是否工讀， <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，每周工讀____小時，每月____元，						
四. 是否申請就學貸款： <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是						
申請人簽名						
本人詳閱並同意羅傑英文「平安勵學」獎助學金申請辦法，以上所填各項及繳交資料均屬確實！且同意將本次申請相關資料提供設獎單位，以做為獎學金之評審與核發之依據，並不退件。						
簽名：_____ 民國____年____月____日						
三. 繳驗資料 *為必繳 (請申請人先自我檢核於 <input type="checkbox"/> 勾選 V，使用裝訂於左上角，並依序排列)					審查 (以下由收件單位審查、填寫)	
<input type="checkbox"/> 1. 平安獎學金申請表，正本一份(附件1) <input type="checkbox"/> 2. 自傳，正本一份(附件2) <input type="checkbox"/> 3. 前一學期成績單、獎懲(記過、嘉獎)紀錄證明或蓋證明戳章，正本各一份(無記過、嘉獎也須附上證明文件) <input type="checkbox"/> 4. 戶籍證明 <input type="checkbox"/> 5. 檢附中低收入戶證明(申請類別為中低收入戶或家中主要經濟負擔者突逢重大變故須檢附。隔代教養或單親家庭免附此證明。) <input type="checkbox"/> 6. 蒐集使用個人資料同意書，正本一份(附件3) <input type="checkbox"/> 7. 身分證、學生證、金融(郵局)機構存摺，影本一份(附件4) (請依上列順序排列資料，以上*必繳資料缺件，視同資格不符)					<input type="checkbox"/> 左列1~7項資料完整正確 <input type="checkbox"/> 資格不符(含資料缺件) 收件人_____ 簽名	

羅傑英文-平安勵學獎助學金自傳

一、簡要自述及申請本獎學金之原因(500字以內，或以附件3頁以內呈現)。請確實填寫，若有不實資料，本單位應取消獎助學金資格與追回獎助學金。

申請人姓名： 就讀學校與系所： 本人親簽：

師長推薦人： 任教系所或職稱： 本人親簽：

日期 中華民國 年 月 日

羅傑英文「平安勵學獎助學金」個人資料提供同意書

羅傑英文（以下簡稱本單位）因「平安勵學獎助學金」業務執行之需求，需個人資料，並依據本同意書之各項內容進行使用。為了保障您的權益及幫助您瞭解本單位如何蒐集、使用及保護您個人資料，請務必詳細的閱讀本同意書之各項內容。

一、立書人個人資料適用範圍：

本單位為聯繫及辦理下列事項需求，必須取得您的個人資料(基於個人資料保護法及相關法令之規定，蒐集、處理及使用您的個人資料)。

(一)辦理書面審核及面試相關事宜。

(二)處理獎學金匯款事宜。

(三)同意本單位於您錄取獎學金後，起算3年內接受本單位問卷調查並詳實填答下階段繼續升學或就業後相關資料，以便本單位瞭解協助人才培育之方向及獎學金辦法改進之參考，以永續經營為國家及社會培育人才。

二、立書人個人資料之蒐集及使用：

(一)依前項所述之事項，需要提供以下個人資料：姓名、出生年月日、聯絡方式及其他可以直接或間接方式識別該個人之資料。

(二)您可自由選擇是否提供本單位您的個人資料，若您所提供之個人資料不完整時，本單位可能無法提供您完善的服務。

(三)該資料僅在法令許可的範圍之下於服務契約有效期間及經立書人同意之期間，以電子檔或紙本形式存於本單位，提供予本單位及因以上目的作業需要之第三方處理及使用。

(四)本單位依個人資料保護法第8條第2項規定，有下列情事者在蒐集及使用您的個人資料時，得免為告知。

1. 依法律規定得免告知。
2. 個人資料之蒐集係公務機關執行法定職務或非公務機關履行法定義務所必要。
3. 告知將妨害公務機關執行法定職務。
4. 告知將妨害第三人之重大利益。
5. 當事人明知應告知之內容。

三、個人資料使用期間

當您同意本單位使用您的個人資料時，期間自您同意當日起至：

- (一)本單位依前條第3項之事由停止提供您相關資訊之日。
- (二)您請求本單位停止使用您的個人資料之日。
- (三)依第1條所述之目的不復存在之日。
- (四)其他依法須保存之期限止。

四、立書人之權益

當本單位使用您的個人資料，您可依據個人資料保護法第3條，向本單位執行下列權益：

- (一)查詢或請求閱覽。
- (二)請求製給複製本。
- (三)請求補充或更正。
- (四)請求停止蒐集、處理及利用。
- (五)請求刪除。

當本單位保有您的個人資料時，基於「個人資料保護法」之規定。您可以透過E-MAIL或書面行使當事人權益，除基於符合「個人資料保護法」與其他相關法律規定外，本單位不會拒絕。

本人已確實詳閱上述之同意書內容，並且同意提供個人之資料以供羅傑英文使用。

立同意書人：_____日期：_____

羅傑英文-「平安勵學」獎助學金粘貼紙
身分證影本

附件 4

(請浮貼)
身分證正面

(請浮貼)
身分證反面

學生證影本 (若沒有蓋註冊章者, 請附在學證明替代)

(請浮貼)
學生證正面

(請浮貼)
學生證反面

金融(郵局)機構存摺影本(必填) 銀行: _____ 分行: _____

(請浮貼)存摺正面
(含戶名、帳號及匯款銀行名)